

## Arcadia PTA Sept 7, 2023 MINUTES

In Attendance: Elizabeth Potter, Chantel Humpherys, Brian Wimberly, Kaite Williams, Ronda Hunsaker, Eric Christoffersen, Shelly Prettyman, Nicole Conwell, Caryn Johnson, Rebecca Spencer, Kelsie Glad, Lenora Berne, Chanda Moeller, Kristy Nielsen, Matt Morse, Glenn Leach, Christina Belcher, Rachel Kummer, Sarah Mumford, Lindsay Peterson

### Action Items (15 minutes)

1. Approve 2023-2024 Budget
  - a. Motion to approve budget: Rachel Kummer
  - b. 2nd Motion: Brian Wimberly
  - c. Unanimous vote to approve budget
2. Fill out Fiscal Management and Conflict of Interest Forms
3. Vacant board positions (list succeeds minutes)
  - a. Help out! Not every position is a leadership role, some are small tasks that can be done within your home. Committee members are such positions.

### Treasurer Report (3 minutes)

No report for August

### School business: Admin VP (3 minutes)

No Admin VP report

### Teacher/Faculty Business: Teacher VP (3 minutes)

Forward PTA communication email to teachers on:

1. Classroom/ grade level wish lists of classroom supplies.
2. SEP dinner: LAST CALL -diet considerations
3. Fundraiser details

### Secretary/ President Report (3 minutes)

1. Current memberships: 71
2. If you haven't joined, go [here](#) to join online. Cash or check accepted in the office.

### PTA sponsored or supported events to implement this month (15 minutes)

1. Volunteer!
  - a. Survey to direct to volunteer needs: [volunteering at Arcadia](#)
2. Reflections Art Program
  - a. "I am hopeful because..."
  - b. Entries accepted Sept 5th- Oct 5th
  - c. Find out more at: <https://www.utahpta.org/reflections-information-parents>
3. Literacy Night Thursday, Sept 28th 5-6:30pm
  - a. PTA table & help with a photo booth- backdrop already done, just help take photos for families. Want to help? email us: [arcadiaroadrunnerspta@gmail.com](mailto:arcadiaroadrunnerspta@gmail.com)

4. SEP Dinner Tuesday, Sept 19th 5-5:30pm
  - a. Reach out to staff again to check on special diets.
  - b. Looking at beef or chicken dinner options.
5. Book Fair Tues & Wed (30 minute volunteer slots)
  - a. Volunteer slots: 4:30-6:30pm, and 6:30-7pm for take down/close-out.
  - a. Sign-up to volunteer at the Book Fair [here](#).
6. Fundraiser supporting the 2024-2025 school year  
(no PTA fundraiser again till Spring 2025)
  - a. "Roadrunners Run Wild"
  - b. Inflatable obstacle run
  - c. Donations accepted [Sept 18th-Oct 10th](#) (cash, check, or online via Fundhub)
  - d. [NEED VOLUNTEERS!!!](#) We are asking for a 1-hour volunteer commitment. If you cannot give an hour, but can give another slot of time, please [email us!](#)
  - e. [Christina to submit a fundraiser request through Successfund for approval process with District, if need additional information reach out to Brittney.](#)
  - f. Launch packet
    - i. [Kristy to lead creating and printing of launch packet -9/14 @ 1pm printing of packet information.](#)
    - ii. [Fundraising powerpoint to be emailed to teachers \(9/15\) for showing on launch date 9/18.](#)
    - iii. [Reminder registration & sharing fliers planned to be sent out 9/25 & 10/2.](#)
  - g. **For teacher information:**
    - i. [Classroom run times in boxes on 9/14](#)
    - ii. [Fundraiser Powerpoint \(discusses prizes & inflatable event\) in emails on 9/15, to be shown to classrooms 9/18.](#)
    - iii. [Mascot party \(Superstars \\$200+ donation level\) on 10/23 1-2pm. Top 3 earning classes get to have a picture with a mascot during this time.](#)
    - iv. [Teacher email to access Fundhub platform going out around 9/15 from GetMovin' platform.](#)
    - v. [See email from Teacher PTA rep \(Lindsay Peterson\) on incentives connected with classroom goals, top teachers, half-way, and school-goal.](#)
  - h. School-goal prize:
    - i. [Finalizing details with Mr. Graham & Ms. Snell ideas being considered:](#)
      1. [Animal costume dress-up & dance](#)
      2. [Extra 20-minute recess per grade \(this will require 2-3 background checked volunteers at each recess\)](#)
7. [Mobile Food Pantry bagging volunteers needed 2:30-3pm. Volunteer \[here\]\(#\)](#)
8. JA in a day (Thursday, Sept 28th)
  - a. [Assistance in finding volunteers for the following classrooms:](#)

- i. Potter (K); Brandt/ Tea (1st); Humpherys & Donnelley (2nd); Peterson & Wimberly (2nd); Morse & Hunsaker (4th); Glad (5th).
- b. Kit bags are ready for volunteers to review lessons
- c. Lunch provided for volunteers by Junior Achievement of Utah.
- d. Interested in volunteering/ want to know more? email: [Arcadia PTA](#)

PTA sponsored or supported events to plan out before next meeting (15 minutes)

1. Final fundraiser event details
  - a. Still finalizing:
    - i. Setting up (inflatable company doing this- we need to plan out course block-off, etc. (cones/ self-standing posts, caution tape, signs)
    - ii. Take down (inflatable company doing this)
    - iii. Other final details reviewed at Oct 5th mtg
2. Vision Screening Tuesday, October 24th 9-2pm (30 minute volunteer slots)
  - a. Sign-up to volunteer [here](#).
  - b. Need to get screening schedule created before next mtg (schedule to teachers by October faculty meeting)
  - c. Gather volunteers at SEPs
  - d. Flier out 2 weeks before (Mon, Oct 2nd)
3. Taylorsville Chick-fil-a Spirit Night -Monday, October 23rd 5-8pm
  - a. Form submitted through Successfund for approval of event.
  - b. Save-the-date flier to go out ~ 2-weeks before
  - c. Flier for event to go in teacher boxes Friday 10/20 to be handed out Monday 10/23.
4. Kindness Week Nov 6th-Nov 10th
  - a. Nicole Conwell to chair this event
    - i. Committee members: Chanda Moeller & Lenora Berne
    - ii. Have ideas created and ready for implementing & presenting at Thurs, Oct 5th meeting

After Event Review (5 minutes)

1. Membership Drive: Drawing for parents & staff memberships will be completed by Monday (Sept 11th), winners will be notified via email/ phone.

Membership Forum

1. Questions/ comments from our members
  - a. Additional support for classroom supplies mentioned. Current budget is not able to provide additional funding at this time. PTA would like to support our classrooms, and will ask each classroom/ grade level to come up with a wish

list of classroom items. The PTA will then send communication out to the community on donation of items for classrooms.

Assignments and follow up:

Nicole Conwell- Kindness Week Chair- brainstorm ideas with committee members on event implementation.

Christina Belcher- create email communication to teachers, and support events not covered by VP or commissioner. Submit fundraiser approval request. Help Brittney with additional fundraiser final details.

Lindsay Peterson- send out PTA email communication once Christina sends it to you.

Brittney Fellows- confirm final details to be done & implementing plan ready for fundraiser.

Next Meeting: Thursday, October 5th @ 3:30pm in the Library

# Arcadia Elementary PTA Board of Directors 2023-2024

<u>Position</u>	<u>Name</u>
<b>President</b>	<b>Christina Belcher</b>
<b>President-Elect</b>	<b>Rachel Kummer</b>
<b>Secretary</b>	?
<b>Treasurer</b>	<b>Sarah Mumford</b>
<b>Admin VP</b>	<b>Matthew Graham</b>
<b>Teacher VP</b>	<b>Lindsay Peterson</b>
<b><u>Community Involvement &amp; Family Life VP</u></b>	?
<b>Community Engagement Commissioner</b>	?
Teacher/ Faculty appreciation (SEP dinners, appreciation week, etc.)	<a href="#">Nicole Conwell</a> (Chair) ? (Committee Member) ? (Committee Member)
Volunteers	?
5 <sup>th</sup> grade/ Kinder graduations	?
<b>Family Life Commissioner</b>	<b><a href="#">Kristy Nielsen</a></b>
Family night activities	<a href="#">Christina Belcher</a> (PTA rep for the school FEC) ? (Chair)
Read Across America week	<a href="#">Chanda Moeller</a> (Committee Member) ? (Committee Member)
Technology awareness week	? (Chair) ? (Committee Member) ? (Committee Member)
<b><u>Education &amp; Individual Development VP</u></b>	?
<b>Education Commissioner</b>	?
Book Fair	Angie Winward (Chair) ? (Committee Member) ? (Committee Member)
Junior Achievement (JA in a Day)	?
<b>Individual Development Commissioner</b>	?
Reflections	Christina Belcher (Chair) ? (Committee Member)
Kindness week	<a href="#">Nicole Conwell</a> (Chair) <a href="#">Chanda Moeller</a> (Committee Member)

Birthdays

**Lenora Berne** (Committee Member)

Nicole Conwell (Chair)

? (Committee Member)

? (Committee Member)

Fundraiser

**Brittney Fellows** (Chair)

? (Committee Member)

? (Committee Member)

? (Committee Member)

? (Committee Member)

**Health & Communication VP**

**Health Commissioner**

?

?

Vision screening

?

Maturation

?

Field Day/ End of Year Celebration

?

Emergency Kits

**Brittney Fellows**

Social Media (PTA Facebook/ Instagram page)

**Kristy Nielsen**

Bulletin Board

?

Newsletter

**Christina Belcher**

Spanish Translation

?

## Arcadia PTA 7 de septiembre de 2023 ACTAS

En asistencia: Elizabeth Potter, Chantel Humpherys, Brian Wimberly, Kaite Williams, Ronda Hunsaker, Eric Christoffersen, Shelly Prettyman, Nicole Conwell, Caryn Johnson, Rebecca Spencer, Kelsie Glad, Lenora Berne, Chanda Moeller, Kristy Nielsen, Matt Morse, Glenn Leach, Christina Belcher, Rachel Kummer, Sarah Mumford, Lindsay Peterson

Elementos de acción (15 minutos)

1. Aprobar Presupuesto 2023-2024
  - a. [Moción para aprobar el presupuesto: Rachel Kummer](#)
  - b. [2da moción: Brian Wimberly](#)
  - c. [Voto unánime para aprobar el presupuesto](#)
2. Llenar Formularios de Gestión Fiscal y Conflictos de Interés
3. Puestos vacantes en la junta directiva (la lista sucede a los minutos)
  - a. [¡Ayudar! No todos los puestos son de liderazgo, algunos son pequeñas tareas que se pueden realizar dentro de tu hogar. Los miembros del comité son esos puestos.](#)

Informe del Tesorero (3 minutos)

No hay informe para agosto

Asuntos escolares: vicepresidente administrativo (3 minutos)

No hay informe del vicepresidente administrativo

Negocios de Maestros/Facultad: Vicepresidente de Maestros (3 minutos)

[Reenvíe el correo electrónico de comunicación de la PTA a los maestros a:](#)

1. [Listas de deseos de útiles escolares para el aula/nivel de grado.](#)
2. [Cena SEP: ÚLTIMA LLAMADA -consideraciones dietéticas](#)
3. [Detalles de la recaudación de fondos](#)

Informe Secretario/Presidente (3 minutos)

1. Membresías actuales: [71](#)
2. Si no te has unido, ve [aquí](#) para unirse en línea. Se acepta efectivo o cheque en la oficina.

Eventos patrocinados o apoyados por la PTA para implementar este mes (15 minutos)

1. ¡Voluntario!
  - a. [Encuesta para dirigir a las necesidades de voluntariado: voluntariado en Arcadia](#)
2. Programa de Arte Reflexiones
  - a. "Tengo esperanza porque..."
  - b. Se aceptan inscripciones del 5 de septiembre al 5 de octubre.

- c. Obtenga más información en: <https://www.utahpta.org/reflections-information-parents>
3. Noche de alfabetización jueves 28 de septiembre de 5 a 6:30 p. m.
  - a. Mesa de la PTA y ayuda con un fotomatón (telón de fondo ya hecho), solo ayude a tomar fotografías para las familias. ¿Quiero ayudar? Envíanos un correo electrónico: [arcadiaroadrunnerspta@gmail.com](mailto:arcadiaroadrunnerspta@gmail.com)
4. Cena SEP Martes 19 de septiembre 5-5:30 p.m.
  - a. Comuníquese nuevamente con el personal para consultar sobre dietas especiales.
  - b. Buscando opciones para cenar con carne o pollo.
5. Feria del Libro martes y miércoles (espacios para voluntarios de 30 minutos)
  - a. Espacios para voluntarios: 4:30-6:30 p. m. y 6:30-7 p. m. para desmontaje/cierre.
    - a. Regístrate para ser voluntario en la feria del libro [aquí](#).
6. Recaudación de fondos para apoyar el año escolar 2024-2025  
(No habrá recaudación de fondos de la PTA nuevamente hasta la primavera de 2025)
  - a. "Los correccaminos corren salvajemente"
  - b. Carrera de obstáculos inflable
  - c. Se aceptan donaciones **18 de septiembre al 10 de octubre** (efectivo, cheque o en línea a través de Fundhub)
  - d. **NECESITAMOS VOLUNTARIOS!!!** Solicitamos un compromiso voluntario de 1 hora. Si no puede dar una hora, pero puede dar otro espacio de tiempo, por favor [Envíanos un correo electrónico!](#)
  - e. **Christina deberá enviar una solicitud de recaudación de fondos a través de Successfund para el proceso de aprobación con el Distrito; si necesita información adicional, comuníquese con Brittney.**
  - f. Paquete de lanzamiento
    - i. **Kristy liderará la creación e impresión del paquete de lanzamiento - 14/9 a la 1:00 p. m. Impresión de la información del paquete.**
    - ii. **PowerPoint de recaudación de fondos que se enviará por correo electrónico a los maestros (15/9) para mostrarlo en la fecha de lanzamiento el 18/9.**
    - iii. **Se planea enviar folletos recordatorios de registro y uso compartido el 25 de septiembre y el 2 de octubre.**
  - g. **Para información del profesor:**
    - i. **Horarios de funcionamiento de las aulas en casillas el 14/9**
    - ii. **Powerpoint para recaudar fondos (sobre premios y eventos inflables) en correos electrónicos el 15 de septiembre, que se mostrará en las aulas el 18 de septiembre.**



- iii. Fiesta de mascotas (Superestrellas con nivel de donación de \$200 o más) el 23/10 de 1 a 2 p. m. Las 3 clases con mayores ingresos tendrán una foto con una mascota durante este tiempo.
  - iv. El correo electrónico del maestro para acceder a la plataforma Fundhub saldrá alrededor del 15 de septiembre desde la plataforma GetMovin'.
  - v. Vea el correo electrónico del representante de Teacher PTA (Lindsay Peterson) sobre incentivos relacionados con las metas del aula, los mejores maestros, la mitad del camino y la meta escolar.
- h. Premio por meta escolar:
- i. Ultimando detalles con las ideas del Sr. Graham y la Sra. Snell en consideración:
    - 1. Disfraces y bailes de disfraces de animales.
    - 2. Receso adicional de 20 minutos por grado (esto requerirá 2-3 voluntarios con antecedentes verificados en cada receso)
7. Se necesitan voluntarios para la despensa móvil de alimentos de 2:30 a 3 p.m.  
 Voluntario [aquí](#)
8. JA en un día (jueves 28 de septiembre)
- a. Asistencia para encontrar voluntarios para las siguientes aulas:
    - i. Alfarero (K); Brandt/ Té (1º); Humpherys y Donnelley (2º); Peterson y Wimberly (2º); Morse y Hunsaker (4º); Me alegro (5º).
  - b. Las bolsas de equipo están listas para que los voluntarios revisen las lecciones
  - c. Almuerzo proporcionado para voluntarios por Junior Achievement of Utah.
  - d. ¿Interesado en ser voluntario/quieres saber más? correo electrónico: [PTA de Arcadia](#)

Eventos patrocinados o apoyados por la PTA para planificar antes de la próxima reunión (15 minutos)

- 1. Detalles del evento final de recaudación de fondos
  - a. Todavía ultimando:
    - i. Instalación (una empresa de inflables hace esto; necesitamos planificar el bloqueo del recorrido, etc. (conos/postes independientes, cinta de precaución, señales)
    - ii. Take down (empresa inflable que hace esto)
    - iii. Otros detalles finales revisados en la reunión del 5 de octubre
- 2. Examen de la vista Martes 24 de octubre de 9 a 2 p. m. (espacios para voluntarios de 30 minutos)
  - a. Regístrate para ser voluntario [aquí](#).
  - b. Es necesario crear un cronograma de evaluación antes de la próxima reunión (programar para los maestros antes de la reunión de profesores de octubre)
  - c. Reunir voluntarios en los SEP

- d. Folleto enviado 2 semanas antes (lunes 2 de octubre)
3. Noche de espíritu de Chick-fil-a en Taylorsville: lunes 23 de octubre, de 5 a 8 p. m.
  - a. Formulario enviado a través de Successfund para la aprobación del evento.
  - b. Folleto con fecha reservada para salir ~ 2 semanas antes
  - c. El volante del evento se entregará en los palcos de los maestros el viernes 20/10 y se entregará el lunes 23/10.
4. Semana de la bondad del 6 al 10 de noviembre
  - a. Nicole Conwell presidirá este evento
    - i. Miembros del comité: Chanda Moeller y Lenora Berne
    - ii. Tener ideas creadas y listas para implementarlas y presentarlas en la reunión del jueves 5 de octubre.

#### Revisión posterior al evento (5 minutos)

1. Campaña de membresía: El sorteo para las membresías de padres y personal se completará el lunes (11 de septiembre), los ganadores serán notificados por correo electrónico o teléfono.

#### Foro de membresía

1. Preguntas/comentarios de nuestros miembros
  - a. Se mencionó soporte adicional para útiles escolares. El presupuesto actual no puede proporcionar fondos adicionales en este momento. La PTA desea apoyar nuestras aulas y le pedirá a cada aula/nivel de grado que elabore una lista de deseos de artículos para el aula. Luego, la PTA enviará un comunicado a la comunidad sobre la donación de artículos para las aulas.

#### Asignaciones y seguimiento:

Nicole Conwell, presidenta de la Semana de la bondad, intercambie ideas con los miembros del comité sobre la implementación del evento.

Christina Belcher: crear comunicaciones por correo electrónico para los maestros y apoyar eventos no cubiertos por el vicepresidente o el comisionado. Envíe la solicitud de aprobación de la recaudación de fondos. Ayuda a Brittney con los detalles finales adicionales de la recaudación de fondos.

Lindsay Peterson: envíe la comunicación por correo electrónico de la PTA una vez que Christina se la envíe.

Brittney Fellows: confirme los detalles finales a realizar y el plan de implementación listo para la recaudación de fondos.

Próxima reunión: Jueves 5 de octubre a las 3:30 p. m. en la biblioteca

# Junta Directiva de la PTA de la Primaria Arcadia 2023-2024

<u>Posición</u>	<u>Nombre</u>
<b>Presidente</b>	<b>Cristina Belcher</b>
<b>Presidente electo</b>	<b>Raquel Kummer</b>
<b>Secretario</b>	<b>?</b>
<b>Tesorero</b>	<b>Sara Mumford</b>
<b>Vicepresidente administrativo</b>	<b>Mateo Graham</b>
<b>Vicepresidente docente</b>	<b>Linda Peterson</b>
<b><u>Vicepresidente de Participación Comunitaria y Vida Familiar</u></b>	<b>?</b>
<b>Comisionado de Participación Comunitaria</b>	<b>?</b>
Apreciación del maestro/facultad (Cenas SEP, semana de agradecimiento, etc.)	<b>Nicole Conwell</b> (Silla) ? (Miembro del Comité) ? (Miembro del Comité)
Voluntarios	<b>?</b>
5 <sup>th</sup> grados/graduaciones de Kindergarten	<b>?</b>
<b>Comisionado de vida familiar</b>	<b>Kristy Nielsen</b>
Actividades nocturnas en familia	<b>Cristina Belcher</b> (Representante de la PTA para la FEC de la escuela) ? (Silla)
Semana de lectura en toda América	<b>Chanda Moeller</b> (Miembro del Comité) ? (Miembro del Comité)
Semana de concientización tecnológica	<b>?</b> (Silla) ? (Miembro del Comité) ? (Miembro del Comité)
<b><u>Vicepresidente de Educación y Desarrollo Individual</u></b>	<b>?</b>
<b>Comisionado de Educación</b>	<b>?</b>
Feria del Libro	<b>Angie Winward</b> (Presidente) ? (Miembro del Comité) ? (Miembro del Comité)
Junior Achievement (JA en un día)	<b>?</b>
<b>Comisionado de Desarrollo Individual</b>	<b>?</b>
Reflexiones	<b>Christina Belcher</b> (presidenta)

semana de bondad

? (Miembro del Comité)

Nicole Conwell (Silla)

Chanda Moeller (Miembro del Comité)

Lenora Berna (Miembro del Comité)

cumpleaños

Nicole Conwell (presidenta)

? (Miembro del Comité)

? (Miembro del Comité)

Recaudación de fondos

Brittney Fellows (Presidente)

? (Miembro del Comité)

? (Miembro del Comité)

? (Miembro del Comité)

? (Miembro del Comité)

**Vicepresidente de Salud y Comunicación**

?

**Comisionado de Salud**

?

Examen de la vista

?

Maduración

?

Día de campo/Celebración de fin de año

?

Kits de emergencia

Becarios Brittney

Redes sociales (página de Facebook/Instagram de la PTA)

Kristy Nielsen

Tablón de anuncios

?

Boletín informativo

Cristina Belcher

Traducción Española

?